



Colegiul Economic "Francesco Saverio Nitti"

Timișoara, Str. Corbului nr. 7C Tel./Fax: 0256 490 980

Nr. 2311 / 13.10.2023

*"Tinerețea, capital mic cu dobândă mare!"*

*Barbu Ștefănescu Delavrancea*



# **PLAN MANAGERIAL**

**AN ȘCOLAR 2023 / 2024**

*Dezbătut și avizat în C.P. din data de 13.10.2023  
Aprobat în C.A. din data de 13.10.2023*

---

**Plan managerial , an școlar 2023/ 2024**

**Director,**

**1**

**prof. PAU Adriana**



Colegiul Economic "Franceso Saverio Nitti"

Timișoara, Str. Corbului nr. 7C Tel./Fax: 0256 490 980

## ARGUMENT

Asigurarea calității în educație printr-un demers dinamic presupune implicare și responsabilizare, pe de o parte, precum și gândire strategică și control, pe de altă parte.

Prezentul *Plan Managerial* a fost conceput din punctul de vedere al asigurării calității în procesul instructiv-educativ și în concordanță cu cerințele integrării învățământului preuniversitar românesc în spațiul învățământului european.

Ca premişă fundamentală am avut în vedere faptul că învățământul joacă un rol fundamental în consacrarea unei economii globale, a unei societăți globale a cunoașterii și a unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții. Cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova, precum și disponibilitatea de a coopera, de a interconecta activități performante și competitive din sfera cunoașterii, din economie, din viața comunității.

Astfel, învățământul constituie o premişă a incluziunii sociale active, în contextul schimbărilor economice, sociale și politice care se petrec pe continentul european. O zonă europeană deschisă a învățământului aduce cu sine avantaje, în condițiile respectării diversității, dar presupune eforturi continue în vederea înlăturării barierelor și pentru dezvoltarea unei rețele de învățământ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea trans-europeană și cooperarea.

### I. BAZA CONCEPTUALĂ:

Acest plan managerial este conceput în conformitate cu **actele legislative** în vigoare, cele de bază fiind:

- **LEGEA EDUCATIEI NATIONALE nr.198/2023**
- **ORDINUL nr. 4183 /2022 privind Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar**
- **ORDINUL nr. 4742 din 10 august 2016 pentru aprobarea Statutului elevilor , cu modificari 2023**
- **Ordinul ME nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar**
- **ORDINUL nr. 5554/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Casei Corpului Didactic**

**Plan managerial , an școlar 2023/ 2024**

Director,

prof. PAU Adriana



Colegiul Economic "Francesco Saverio Nitti"

Timișoara, Str. Corbului nr. 7C Tel./Fax: 0256 490 980

- ORDINUL nr. 3860 din 10 martie 2011 privind aprobarea criteriilor si metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual
- ORDINUL nr. 201 din 26 februarie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind coordonarea, îndrumarea metodologică și supravegherea stadiului implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la entitățile publice
- OMECTS nr. 4390/7.06.2012 privind înființarea Consiliului Național pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar
- ORDIN nr. 5547 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar
- ORDINUL nr. 5559 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea conchediului de odihnă al personalului didactic din învățământ
- ORDINUL nr. 5561 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar
  - ORDINUL nr. 5562 din 7 octombrie 2011 - Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile
  - ORDINUL nr. 5565/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studiu și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar
  - ORDINUL nr. 6143 din 22 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările ulterioare
  - O.U.G. nr. 75 /2005 privind asigurarea calității educatiei, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87 /2006, cu modificările ulterioare.
    - Strategia MECT cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin O.M.Ed.C.T. nr. 1409/2007 și Legea 29/2010 de modificare a Legii 35/2007
    - ORDINUL M.E.C.I nr. 5132/2009 pentru aprobarea Prevederilor metodologice privind organizarea și desfășurarea activităților specifice funcției de diriginte;
    - ORDINUL M.E.C.T.S. nr. 6143/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările și completările ulterioare;
    - ORDINUL M.E privind structura anului școlar 2023 - 2024;
    - ORDINUL M.E privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat

---

Plan managerial , an școlar 2023/ 2024

Director,

prof. PAU Adriana



Colegiul Economic "Francesco Saverio Nitti"

Timișoara, Str. Corbului nr. 7C Tel./Fax: 0256 490 980

➤ ORDINUL Ministrului Finanțelor Publice nr. 808/2015 privind abrogarea Ordinului M.F.P. nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial;

➤ Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul referitor la educație;

➤ Convenția O.N.U. privind drepturile persoanelor cu dizabilități adoptată de Adunarea Generală a Națiunilor Unite în data de 13 decembrie 2006 și semnată de România în data de 27 iulie 2007, ratificată prin Legea nr. 221/2010;

➤ Raportul școlii privind activitatea din anul școlar 2023-2023

## II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

### ANALIZA SWOT

| PUNCTE TARI   | PUNCTE SLABE   |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Specializările oferite de școală sunt variate, atractive și adaptate cerințelor actuale ale pieței muncii;</li><li>➤ O paletă largă de programe educative pe teme actuale(antiviolență, antidrog) cu implicarea elevilor;</li><li>➤ Resursa umană calificată în procent de 100%, 48 titulari, 11 suplinitori;</li><li>➤ Resursa umană cu expertiză (6 profesori cu titlu de doctor, un expert evaluator ARACIP, 19 profesori membri ai Corpului național de experți în managementul educațional, profesori metodiști, profesori mentorii);</li><li>➤ Rata de promovare ridicată la examenul de bacalaureat (peste 97% în ultimul an)</li><li>➤ Aproximativ 85% dintre absolvenții clasei a XII-a își continuă studiile în mediul universitar;</li><li>➤ Certificarea competențelor profesionale pentru specializări cerute pe</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Lipsa echipamentelor moderne în procesul de predare repartizate pentru fiecare sală de clasă;</li><li>➤ Spații școlare insuficiente în raport cu numărul de clase;</li><li>➤ Insuficientă promovare a imaginii școlii în media și social media;</li><li>➤ Lipsa unei strategii de marketing educațional;</li><li>➤ Un număr mic de proiecte aplicate în vederea obținerii unor finanțări pentru dezvoltare resursă umană, bază materială, îmbunătățire proces educativ în ultimii ani</li><li>➤ Număr anual mare de absențe motivate și nemotivate</li><li>➤ Aproximativ 50% din absolvenți promovează examenul de Bacalaureat cu medii sub 7,50</li></ul> |

Plan managerial , an școlar 2023/ 2024

Director,

prof. PAU Adriana



Colegiul Economic "Francesco Saverio Nitti"

Timișoara, Str. Corbului nr. 7C Tel./Fax: 0256 490 980

piata muncii;

- Existenta parteneriatelor cu ISJ, Politia locala, ONG-uri, agenți economici, instituții publice
- Dobândirea titlului de "Școală europeană"-2012, 2016, 2019 și reconfirmare denumire *Colegiu*

#### OPORTUNITĂȚI

- Posibilități de accesare cursuri, schimburi de experiență, proiecte de mobilitate pentru formarea cadrelor didactice;
- Existenta unor sponsori, donatori pentru finanțarea unor activitați educative ale școlii;
- Agenți economici dispuși să încheie parteneriate de colaborare cu școala;
- Colaborare cu autoritățile
- Posibilitatea accesării unor proiecte educaționale Erasmus+.

#### AMENINȚĂRI

- Oferta educațională atractivă a unităților școlare concurente
- Situația incertă a corpului de clădire C1 (corp A)
- Situația materială precară a unor familiile din care provin elevii;
- Creșterea numărului de parinți aflați în șomaj sau care lucrează în afara țării;
- Restricțiile generate de evoluția situației crizei epidemiologice
- Lipsa fondurilor din surse bugetare pentru asigurarea echipamentelor moderne de predare pentru fiecare sală de clasă;
- Fonduri insuficiente pentru perfecționarea personalului didactic și didactic auxiliar

Pornind de la politicile educaționale și prioritățile strategice stabilite de ME pentru următoarea perioadă, de la analiza diagnostică și de la studiul prognostic al contextului politic, economic, social și tehnologic specific, *Colegiul Economic F.S.Nitti Timișoara* și-a stabilit viziunea, misiunea, direcțiile de acțiune și obiectivele pentru anul școlar 2023 – 2024.

Plan managerial , an școlar 2023/2024

Director,

prof. PAU Adriana



Colegiul Economic "Francesco Saverio Nitti"

Timișoara, Str. Corbului nr. 7C Tel./Fax: 0256 490 980

### III. FILOSOFIA EDUCAȚIONALĂ

#### VIZIUNEA ȘCOLII

**"O școală cu prestigiu și tradiție- o poartă spre performanță și educație europeană"**

Colegiul Economic "Francesco Saverio Nitti" Timișoara își dorește să devină o instituție performantă de învățământ din județul Timiș prin oferirea unei experiențe educaționale la standarde europene pentru toți beneficiarii săi, focalizată pe dezvoltarea personală complexă a elevilor, pe valorificarea maximă a potențialului lor creativ, pe dezvoltarea unei gândiri flexibile și a spiritului antreprenorial, să răspundă nevoilor de formare profesională a elevilor, precum și nevoilor de dezvoltare socială și economică a comunității, mediului de afaceri care solicită absolvenți bine pregătiți, ce dețin cunoștințe temeinice, aptitudini și comportamente ajustate permanent la schimbările de pe piața muncii.

#### MISIUNEA ȘCOLII

Colegiul Economic "Francesco Saverio Nitti" Timișoara- o școală cu porți deschise pentru toți elevii, o școală ce oferă un proces educațional și de formare profesională adaptativ și evolutiv, prin calitatea și oportunitatea programelor de instruire, prin corelarea pregătirii teoretice cu aspectele practice, prin derularea activităților educative în spirit antreprenorial, prin accesul la stagii și schimburile de bune practici, în parteneriat cu agenții economici, în vederea integrării pe piața muncii sau a urmării unui parcurs universitar după absolvire; o școală ce promovează idealuri și valori ca respectul reciproc, înțelegerea, toleranța, bunătatea, onestitatea, responsabilitatea, autodisciplina și spiritul civic.

Plan managerial , an școlar 2023/ 2024

Director,

prof. PAU Adriana



Colegiul Economic "Francesco Saverio Nitti"

Timișoara, Str. Corbului nr. 7C Tel./Fax: 0256 490 980

#### IV. VALORI CHEIE:



#### V. DIRECTII DE ACȚIUNE ȘI PRIORITĂȚI:

- realizarea unui proces de învățământ echitabil, prin asigurarea egalității de șanse, facilitarea accesului la educație și creșterea ratei de participare;
- întărirea capacității instituționale prin servicii educaționale eficiente adresate elevilor și cadrelor didactice
- dezvoltarea parteneriatelor educaționale, pentru îmbunătățirea calității și eficienței formării profesionale și pentru o mai bună inserție socială a absolvenților;
- asigurarea unei oferte de formare și dezvoltare profesională orientată spre schimbarea viziunii și a practicilor educaționale prin trecerea la demersul didactic focalizat asupra competențelor și a managementului didactic centrat pe elev;

Plan managerial , an școlar 2023/ 2024

Director,

prof. PAU Adriana



Colegiul Economic "Francesco Saverio Nitti"

Timișoara, Str. Corbului nr. 7C Tel./Fax: 0256 490 980

- fundamentarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2023-2024 împreună cu partenerii sociali, pe baza analizei de nevoi educaționale ale elevilor și intereselor părintilor acestora, a evaluării sistematice a evoluției pieței muncii (în conformitate cu prevederile PLAI și PRAI);
- promovarea valorilor multiculturalității, sprijinirea programelor/proiectelor focalizate pe cunoașterea, respectarea și valorificarea diversității culturale;
- promovarea unui învățământ de nivel european, prin valorificarea practicilor educaționale de succes din cadrul parteneriatelor bilaterale și multilaterale și prin utilizarea în cadrul lecțiilor a resurselor curriculare și procedurale însușite de cadrele didactice participante la mobilități de formare continuă în țări din Europa;
- îmbunătățirea capacitații organizatorice și întărirea disciplinei muncii la nivelul tuturor compartimentelor;
- responsabilizarea tuturor cadrelor didactice în ceea ce privește implicarea în actul managerial, prin delimitarea riguroasă a rolurilor și responsabilităților, cu respectarea cadrului legal;
- realizarea unei platforme online cu resurse didactice pentru elevi și profesori (bază legislativă, modele de planificări și proiecte didactice, suporturi de curs, aplicații, prelegeri didactice susținute de către profesorii școlii)
- realizarea unor programe de formare continuă la nivelul școlii, pentru perfecționarea didactică a tuturor profesorilor
- popularizarea mai eficientă a legilor, metodologiilor și regulamentelor în vigoare
- conceperea unei strategii coerente și operaționale de diminuare a fenomenului absenteismului școlar
- creșterea nivelului de performanță școlară la nivel superior, prin programe eficiente de selecție și pregătire a elevilor pentru olimpiadele școlare
- valorificarea optimă a potențialului aptitudinal al elevilor prin constituirea unor ateliere, cercuri și cluburi tematice;
- îmbunătățirea bazei materiale a școlii prin atragerea de fonduri din surse extrabugetare și prin proiecte europene cu finanțare nerambursabilă .

## VI. OBIECTIVE URMĂRITE

Demersul managerial pentru anul școlar 2023-2024 are în vedere asigurarea condițiilor normale desfășurării procesului instructiv-educativ, pregătirea instituțională privind examenele de bacalaureat și de competențe profesionale, precum și realizarea finalităților

*Plan managerial , an școlar 2023/ 2024*

Director,

prof. PAU Adriana



Colegiul Economic "Francesco Saverio Nitti"

Timișoara, Str. Corbului nr. 7C Tel./Fax: 0256 490 980

Colegiului Economic F.S.Nitti , ce au în vedere formarea unui absolvent autonom din punct de vedere moral și intelectual, în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială.

Pentru atingerea acestuideziderat, activitatea instructiv-educativă din școală noastră trebuie să conducă către realizarea următoarelor obiective:

#### **OBIECTIVE STRATEGICE:**

1. Îmbunătățirea calității procesului instructiv educativ, reflectată în reducerea absenteismului și creșterea în următorii 4 ani a numărului de elevi care obțin medii de 8,00 și peste 8,00 la examenul de Bacalaureat.
2. Atragerea spre școală noastră a absolvenților de clasa a VIII-a care au obținut medii de admitere de 8,00 pentru domeniul economic și turism și alimentație (prin acțiuni de largire a bazei de selecție, prin promovarea ofertei educaționale a școlii, prin promovarea eficiență a imaginii școlii).
3. Îmbunătățirea relațiilor în cadrul colectivului și creșterea coeziunii colectivului în vederea construirii unui mediu favorabil de învățare și a unei stări de bine pentru toți elevii și angajații școlii ( prin acțiuni de teambuilding, consultări, focus grupuri, peer to peer, management participativ, împărtășirea unui set de valori comun )
4. Creșterea numărului de proiecte accesate din fonduri cu finanțare europeană sau regională (cel puțin 1 proiect cu finanțare europeană/2 ani, cel puțin 4 proiecte pe Agenda culturală CJT/ an) în scopul creșterii calității actului educational și creșterii motivației, satisfacției elevilor.
5. Extinderea hărții parteneriatelor cu câte cel puțin un operator economic important nou/ specializare/ an, încheierea a 30 acorduri/convenții de colaborare/an, cu scopul planificării și organizării de stagii de pregătire practică eficiente, în vederea unei pregătiri profesionale a absolvenților pentru piața muncii.
6. Reconsiderarea managementului la nivelul școlii în scopul eficientizării activităților și al adevarării la nevoile beneficiarilor, al democratizării și transparentizării procesului decizional/Un proces managerial eficient –premisa unei evoluții de succes a organizației.

**Plan managerial , an școlar 2023/ 2024**

Director,

**prof. PAU Adriana**



Colegiul Economic "Franceso Saverio Nitti"

Timișoara, Str. Corbului nr. 7C Tel./Fax: 0256 490 980

## I. Domeniul CURRICULUM

| Obiective manageriale<br>2  | Activități<br>3   | Termen<br>4                   | Responsabil<br>6  | Monitorizare<br>Evaluare<br>7                     |
|---|---|-------------------------------|---|---|
|   |   |                               |   |   |
| 1. Încheierea în bune condiții a anului școlar 2022/2023 și crearea condițiilor optime pentru începerea anului școlar 2023/2024 | 1.Organizarea și desfășurarea examenelor de corigență și de diferențe.                                    | 28 august - 6 septembrie 2023 | Secretariat<br>Comisie diferențe, corigențe   | Director  |
|   | 2.Transferuri   | 28 august- 6 septembrie 2024  | C.A.  | Director  |
|   | 3.Definitivarea încadrării cadrelor didactice   | 25 august- 1 septembrie 2023  | Director adjunct  | Director  |
|   | 4.Realizarea orarului școlii pe două schimburi  | Septembrie 2023               | Comisia de orar   | Director  |
|   | 5. Repartizarea diriginților la clasele a IX-a, serial și ip  | 6 septembrie 2023             | Director adjunct<br>Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare | Director  |
| 2. Realizarea unei proiectări didactice de calitate superioră pentru eficientizarea procesului de învățământ                    | 1. Realizarea documentelor de proiectare și de planificare didactică                                      | 06.10.2023                    | Cadre didactice   | Responsabili arii curriculare<br>Director adjunct |
|   | 2. Organizarea unor întâlniri de lucru organizatice pe arii curriculare și comisii (regulament, PAS, etc) | 11.09-06.10.2023              | Responsabili arii curriculare   | Director<br>C.A.<br>CEAC                          |

Plan managerial , an școlar 2023/ 2024

Director,  
prof. PAU Adriana



Colegiul Economic "Francesco Saverio Nitti"

Timișoara, Str. Corbului nr. 7C Tel./Fax: 0256 490 980

| Obiective manageriale   | Activități  | Termen                                     | Responsabil   | Monitorizare                         |   |
|---|---|--|---|--------------------------------------|---|
|   |   |  |   | 2                                    | 3 |
| 3. Proiectarea activitatilor metodice   | 1. Coordonarea activitatii de pregatire suplimentara a elevilor participantii la olimpiadele scolare si concursuri<br>2.. Prelucrarea metodologiei de organizare si desfasurare a examenelor de certificare a competenteelor profesionale                 | Septembrie- noiembrie 2023                 | Director adjunct<br>Diriginti<br>Coordonatori lucrar  | Director                             |   |
| 4. Monitorizarea activității didactice; îndrumarea cadrelor tinere stagiare și controlul celoralte. | 1. Monitorizarea derulării activitatilor didactice Asistente la ore.<br>2. Organizarea activității de mentorat. Consorțiu scolar<br>3. Activarea corpului de metodiști,   | cf. graficului C.A.                        | Direcor<br>Director adjunct   | C.A.                                 |   |
| 5 Creșterea calității CDL   | 1. Realizarea programelor și a documentelor complete pentru CDL spre aprobare C.A. / I.S.J TIMIȘ<br>2. Verificarea completării corecte în catalog a rubricilor destinate modulelor de specialitate.<br>3. Stabilirea parteneriatelor cu agentii economici | 09.10.2023<br>09.10.2023<br>Noiembrie 2023 | Responsabili arii curriculare<br>Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare<br>dir. adj.<br>Responsabil arie curricular Tehnologii | Director adjunct<br>Director<br>C.A. |   |
| 6. Asigurarea perspectivei de dezvoltare curriculară a scolii                                       | 1. Realizarea proiectului planului de școlarizare pentru 2024/2025<br>2. Realizarea proiectului de încadrare cu personal, a statului de funcționi și a normării, 2024/2025  | Februarie 2024<br>Ianuarie- Februarie 2024 | Director<br>Directori<br>Responsabili arii curriculare  | C.A.<br>C.A.<br>CEAC                 |   |

**Plan managerial , an școlar 2023/2024**

Director,  
prof. PAU Adriana



Colegiul Economic "Francesco Saverio Nitti"

Timișoara, Str. Corbului nr. 7C Tel./Fax: 0256 490 980

## 2. Domeniul EDUCATIE

| <i>Obiective manageriale</i>  | <i>Activități</i>  | <i>Termen</i>              | <i>Responsabil</i>  | <i>Monitorizare</i>   |
|---|--|----------------------------|---|---|
| 1. Proiectarea activității educative. Derularea de proiecte și programe educative | 1. Realizarea documentelor de proiectare și de planificare pentru activitatea educativă, extrașcolară și extracurriculară. | Octombrie 2023             | Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare | Director C.A.   |
|   | 2. Derularea programelor și proiectelor educationale   | permanent                  | Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare | Directori CA  |
|   | 3. Realizarea documentelor de proiectare/planificare specifice pentru <i>Consiliere și orientare</i>                       | Octombrie 2023             | Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare | Director  |
| 2. Realizarea parteneriatelor educaționale în beneficiul elevilor școlii          | 1. Reorganizarea Consiliului Scolar al Elevilor. Alegeri anuale  | Octombrie 2023             | Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare | Director  |
|   | 2. Revigorarea activităților competiționale.   | 01.11.2023                 | Profesor specialitate   | Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare |
|   | 3. Planificarea unor colaborări cu educationale  | permanent                  | dintre  | Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare |
| 3. Construirea unei culturi organizaționale propice dezvoltării elevului          | 1. Elaborare Regulamentului de organizare și funcționare a școlii și Regulament intern potrivit noului ROFUIP.             | Septembrie –Octombrie 2023 | Comisie reglement<br>Comisie PAS  | CP<br>CA  |

### Plan managerial , an școlar 2023/ 2024

Director,  
prof. PAU Adriana



Colegiul Economic "Francesco Saverio Nitti"

Timișoara, Str. Corbului nr. 7C Tel./Fax: 0256 490 980

| <i>Obiective manageriale</i>   | <i>Activități</i>   | <i>Termen</i>   | <i>Responsabil</i>  | <i>Monitorizare</i>  |
|--|---|---|---|--|
|  |   |   |   | <i>Evaluare</i>  |
|  | 2. Elaborare revizuire PAS  |   |   |  |
|  | 3. Respectarea prevederilor legislative   | permanent   | Dirigintii  | Director   |
|  | 4. Organizarea olimpiadelor și a competițiilor scolare județene, precum: <i>Business Plan, Tinerii Dezbat, Made for Europe, Protecția consumatorilor, Siguranța în munca, Contic etc.</i>                           | Februarie -mai 2023   | Responsabili arii curriculare   | Directori  |
|  | 5. Activități de promovare a scolii   | Permanent potrivit grafic   | CSE   | Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare  |
|  | 6. Actualizarea site-ului scolii  | lunar   | Informatician   | Director   |
| 4. Educarea inteligenței emotionale a elevilor; în spiritul toleranței, altruismului, interculturalității, al prieteniei, al rationamentului moral și al olimpismului. Cunoașterea și respectarea valorilor europene | 1. Derularea de proiecte educaționale interculturale.<br><br>2. Participarea la activități cuprinse în programele U.E.<br><br>3. Derularea activităților extrascolare în Săptămâna SCOALA ALTFEL și SAPTAMANA VERDE | permanent<br><br>conform programului propriu și al ISJ Timiș, respectiv al partenerilor | Coordonatori proiecte Psiholog scolar<br><br>Coordonatorii de programe Dirigintii Cadrele didactice | Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare<br><br>Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare |

**Plan managerial , an școlar 2023/ 2024**

Director,

prof. PAU Adriana



Colegiul Economic "Francesco Saverio Nitti"

Timișoara, Str. Corbului nr. 7C Tel./Fax: 0256 490 980

| Obiective manageriale   |  | Activități  | Termen                         | Responsabil   | Monitorizare/Evaluare   |
|---|--|---|--------------------------------|---|---|
| 5. Creșterea calității educației conform cu misiunea asumată de școală noastră prin PAS |  | 1. Realizarea de investigații, sondaje. Colectare feed back             | martie 2023                    | Responsabil an curricular<br>Consilier psiholog<br>CEAC | CA  |
|   |  | 2. Desfășurarea programelor educaționale proiectate și aprobate de C.A. | Conform programelor respective | coordonatorii de program                                | Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare |

### 3. Domeniul RESURSELE MATERIALE SI FINANCIARE

| Obiective manageriale   |  | Activități   | Termen          | Responsabil               | Monitorizare/Evaluare    |
|---|--|--|-----------------|---------------------------|--------------------------|
| 1. Crearea condițiilor materiale pentru desfășurarea optimă a procesului de învățământ. |  | 1. Igienizare , reparatii in scoala.<br>2. Dotarea cu mobilier sali clasa, calculatoare pentru laboratoare<br>3. Intretinere echipamente informatiche  | Septembrie 2023 | administrator             | Director                 |
|   |  | 2.Îmbogățirea fondului de carte al bibliotecii prin achiziționarea de cărți adecvate bibliografiei școlare actuale. Realizarea de abonamente la reviste didactice pe suport hartic sau electronic. | Martie 2024     | bibliotecar               | Director<br>Contabil sef |
|   |  | 3.Finalizarea inventarului bibliotecii, îmbogățirea fondului de carte cu auxiliare curriculare.  | Mai 2024        | bibliotecar administrator | Director<br>Contabil sef |

#### Plan managerial , an școlar 2023/ 2024

Director,

prof. PAU Adriana



Colegiul Economic "Francesco Saverio Nitti"

Timișoara, Str. Corbului nr. 7C Tel./Fax: 0256 490 980

|  |  |   |                       |   |                       |
|--|--|---|-----------------------|---|-----------------------|
|  |  | 4. Realizarea inventarului general pentru toate bunurile materiale  | Martie 2024           | administrator   | Director Contabil sef |
|  |  | 5. Confectionarea / procurarea de material didactic la anumite discipline de învățământ (module de specialitate, limba și literatura română, geografie, istorie, matematică, sport, FE).              | permanent             | Responsabil arii curriculare administrator                              | Director Contabil sef |
|  |  | 6. Elaborare instrumente de evaluare, colectare feed back   |                       |   |                       |
|  |  | 1. investirea veniturilor proprii pentru realizarea de:<br>• reparații curente<br>• igienizarea spațiilor corporii clădirii   | Aprilie 2024          | administrator   | Director Contabil sef |
|  |  | 2. Objinerea de fonduri extrabugetare din:<br>• donații, sponsorizări,<br>• contribuția voluntară a părinților,<br>• scriere proiecte finanțare nerambursabile<br>• prestări-servicii (cazare, masă). | Permanent             | CA<br>Consiliul Reprezentativ al<br>Parintilor<br>CSE<br>Echipe proiect | Director Contabil sef |
|  |  | 3. Realizarea proiectului de buget pentru anul 2024   | Noiembrie 2023        | contabilitate   | Director CA           |
|  |  | 4. Realizarea programului de audit intern   | după graficul propriu | contabil-șef  | Director              |

#### 4. RESURSE UMANE

| Obiective manageriale   | Activități  | Termen                        | Responsabil               | Monitorizare/Evaluare                            |
|---|---|-------------------------------|---------------------------|--|
| 1.Creșterea calității muncii didactice prin perfectionare continuă pe baza programului didactic personal. | 1. Proiectarea formării continue<br>3. Programul didactic personal, completarea „mapei profesorului”. | Octombrie 2023-februarie 2024 | Responsabil perfectionare | Director   |
|   |   | Octombrie –noiembrie 2023     | fiecare cadre didactice   | Responsabil arii curriculare<br>Director adjunct |

#### Plan managerial , an școlar 2023/ 2024

Director,  
prof. PAU Adriana

15 →



Colegiul Economic "Francesco Saverio Nitti"

Timișoara, Str. Corbului nr. 7C Tel./Fax: 0256 490 980

| Obiective manageriale   | Activități  | Termen                                    | Responsabil  | Monitorizare                         |
|---|---|---|--|--------------------------------------|
|   |   |   |  | Evaluare                             |
|   | 4. Prezentarea cadrelor didactice la examenele de obținere a gradelor didactice și la cursurile de perfectionare în specialitate, organizate de instituții de învățământ superior.  | conform termenelor din Metodologie        | fiecare cadru didactic implicat                            | CEAC<br>Responsabil perfectionare    |
|   | 5. Încurajarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare în domeniul educațional  | permanent                                 | Responsabili arii curriculare<br>Responsabil perfectionare | Directori                            |
|   | 6. Sustinerea cadrelor didactice în crearea de condiții instituționale pentru prezentarea lor la masterat sau doctorat. Sustinere finanțării a cadrelor didactice care nu au numarul de credite necesare pentru a urma cursuri de perfectionare, potrivit bugetului prevazut și aprobat | permanent                                 | C.A.<br>Responsabil perfectionare                          | Director<br>Contabil sef             |
| 2. Creșterea calității muncii didactice prin participarea la programe de formare continuă | Participarea unor cadre didactice la implementarea unor proiecte în parteneriat cu ISJ Timiș, CJRAE, Universitatea Politehnica, Universitatea de Vest Timișoara, Primăria Timișoara, CJT, Institutul Cultural Francez   | conf. calendarului aprobat al proiectului | CEAC   | Directori<br>Responsabili de proiect |
| 3. Motivarea cadrelor didactice pentru o muncă eficientă și de calitate.                  | 1. Premierea/recompensarea cadrelor didactice cu rezultate deosebite în activitatea didactică sau de creație personală.   | aprilie 2024                              | C.A.   | Director<br>Contabil sef             |
|   | 2. Promovarea cadrelor didactice tinere în echipă de proiecte educaționale.   | permanent                                 | C.A.   | Director                             |

##### 5. DEZVOLTARE SI RELATII COMUNITARE

| Obiective manageriale   | Activități  | Termen                                       | Responsabil         | Monitorizare                   |
|---|---|--|---------------------|--------------------------------|
|   |   |  |                     | Evaluare                       |
| 1. Dezvoltarea capacității institutionale de atragere de fonduri extrabugetare prin proiecte de finanțare (FSE, POSDRU, etc.) | 1. Scrierea de proiecte de finanțare destinate dezvoltării de proiecte educaționale | conf. termenelor finanțatorilor identificați | echipele de proiect | Director<br>Coordonator pentru |

Plan managerial , an școlar 2023/ 2024

Director,

prof. PAU Adriana



Colegiul Economic "Franceso Saverio Nitti"

Timișoara, Str. Corbului nr. 7C Tel./Fax: 0256 490 980

| Obiective manageriale   | Activități   | Termen                                       | Responsabilitate   | Monitorizare  |
|---|--|--|--|---|
|   |  |  |  | Evaluare  |
| 2. Dezvoltarea de relații de parteneriat instituțional cu școli, comunități locale din Europa   | 2. Participarea ca parteneri în proiecte cu școli din Franța, Spania   | conf.graf.                                   | echipe de proiect  | proiecte și programe educative școlare și extrășcolare Director                     |
|   | 3. Identificarea unor finanțatori și scrierea cererilor de finanțare. Înaintarea proiectelor pentru evaluare la finanțatorii identificați. | conf. termenelor finanțatorilor identificați | echipe de proiect  | Directori   |
|   | 4. Continuarea parteneriatului educațional în proiectele antidrog, antiviolenta, antibullying  | permanent                                    | Responsabilii coordonatorii proiecte CSE Infocentru          | Directori   |
|   | 5. Continuarea proiectelor educaționale internaționale derulate în școală: Rose, POCU, Schimburi socio-culturale                           | Conform calendarului propriu de activitate   | Responsabil activități extracurriculare Managerii de proiect | Directori Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrășcolare |
| 3. Dezvoltarea relației de parteneriat/collaborare cu familiile elevilor, în spiritul raționamentului moral și al unei democrații sănătoase | 6. Scriere de proiecte și aplicarea în termen a aplicațiilor (Erasmus +, Comenius, POSDRU sau alt tip)                                     | potrivit calendarului                        | Responsabil proiecte europene Managerii de proiect           | Directori CA  |
|   | 1. Realizarea întâlnirilor cu parintii/sedinte   | Potrivit grafic                              | Dirigintii   | Directori Coordonator pentru proiecte și programe educative                         |

**Plan managerial , an școlar 2023/ 2024**

Director,

prof. PAU Adriana



Colegiul Economic "Francesco Saverio Nitti"

Timișoara, Str. Corbului nr. 7C Tel./Fax: 0256 490 980

| Obiective manageriale | Activități  | Termen   | Responsabil                                   | Monitorizare  |
|-----------------------|---|----------|---|---|
|                       |   |          |   | Evaluare  |
|                       |   |          |   | școlare și extrașcolare   |
|                       | 2. Întâlniri periodice cu Consiliul reprezentativ al părinților. Implicarea în viața școlii și menținerea parteneriatului școală-părinte  | lunar    | C.A.<br>Consiliul Reprezentativ al Parintilor | Diretori<br>Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare |
|                       | 3. Acțiuni specifice Consiliului reprezentativ al părinților pentru rezolvarea unor situații speciale   | după caz | C.A.<br>Consiliul Reprezentativ al Parintilor | Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare             |
|                       | 4. Participarea părinților la luarea deciziilor din C.A. destinate ameliorării calității vieții, a educației și a condițiilor de siguranță de desfășurare a activității curente | lunar    | C.A.<br>Consiliul Reprezentativ al Parintilor | Diretori<br>președinte Consiliul Reprezentativ al Parintilor                          |

## 6. CONDUCERE OPERATIONALA SI EVALUARE

| Obiective manageriale                              | Activități  | Termen                            | Responsabil                   | Monitorizare                                      |
|--|---|-----------------------------------|-------------------------------|---|
|  |   |                                   |                               | Evaluare  |
| 1.Creșterea calității managementului instituțional | 1.Revigorarea activității în cadrul arivelor curriculare printr-un program managerial adecvat acestui obiectiv. | conform programului fiecarei arii | Responsabili arii curriculare | Director  |
|  | 2.Operaționalizarea programului de activitate a dirigintilor  | conform progr. propriu            | Comisia dirigintilor          | Coordonator pentru proiecte și programe educative |

**Plan managerial , an școlar 2023/ 2024**

Director,  
prof. PAU Adriana



Colegiul Economic "Francesco Saverio Nitti"

Timișoara, Str. Corbului nr. 7C Tel./Fax: 0256 490 980

| Obiective manageriale  | Activități  | Termen   | Responsabil   | Monitorizare   |  |
|--|---|--|---|--|--|
|  |   |  |   | Evaluare   | școlare și extrașcolare  |
|  | 3. Monitorizarea riguroasă a fiecărui serviciu (secretariat, contabilitate, administrativ) și a fiecărui comisii speciale (PM, PSI).  | lunar  | C.A.  | Director   | școlare și extrașcolare  |
|  | 4. Optimizarea activității în Consiliul de administrație.   | conf. calendarului   | C.A.  | Director   | școlare și extrașcolare  |
| 2. Creșterea siguranței personale a elevilor și a cadrelor didactice | 1. Organizarea și efectuarea serviciului pe școală; respectarea graficului succesiunii în săli pentru asigurarea siguranței și menținerea distanțării sociale<br><br>1. Protocolul de colaborare cu Secția III Poliție și cu cu Direcția de sănătate publică, Primărie și Autoritatea tutelară.<br><br>2. Verificarea periodică a stării de sănătate a angajaților<br><br>3. Efectuarea activităților de informare periodică în legătură cu normele PSI și de protecția muncii cu întreg personalul, inclusiv cu elevii.<br><br>4. Păstrarea în condiții de igienă corespunzătoare normativelor în vigoare a alimentelor din magazie. | lunar<br><br>după caz<br><br>lunar<br><br>după caz<br><br>zilnic | Profesorii de serviciu<br><br>CA<br><br>cabinet medical școlar: medicul școlii<br><br>comisiile speciale<br><br>Administrator | Profesorii de serviciu<br><br>Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare<br><br>cabinet medical școlar: medicul școlii<br><br>comisiile speciale<br><br>Administrator | Director adjunct<br><br>Director<br><br>Director<br><br>Director adjunct |

Pe baza prezentului plan managerial vor fi întocmite următoarele documente :

- Tematica și graficul CA
- Tematica și graficul CP
- Planurile manageriale ale comisiilor de lucru
- Graficul de asistente
- Planul activităților extrașcolare

Plan managerial , an școlar 2023/ 2024

Director,

prof. PAU Adriana

